

Planeamento Estratégico

Autoavaliação da Escola

2023/2024





Índice

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação da Escola	3
1.1. Introdução	3
1.2. Âmbito e finalidades	4
Missão	4
Âmbito	4
Responsáveis	4
Garantias	4
Duração	4
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) da Escola	5
2.1. Coordenadora da EAA	5
2.2. Reuniões da EAA	5
2.3. Elementos da EAA	5
3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação	6
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação	7



1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação da Escola

1.1. Introdução

Nos anos letivos 2010/2011 e 2011/2012, a nossa escola procedeu a um ciclo de autoavaliação com base no modelo CAF Educação, orientando a sua ação para a prossecução dos objetivos do sistema de avaliação, estipulados na Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro. Após a tomada de decisão de desenvolver um segundo ciclo de autoavaliação, a escola iniciou o seu planeamento através da identificação do âmbito e das finalidades deste processo.

No último ciclo de avaliação, 2014/2015 e 2015/2016, a escola procurou pôr em prática os objetivos estipulados.

No ano letivo 2017/2018, implementou-se um Plano de Ações de Melhoria (PAM), resultante do Relatório de Diagnóstico (2014/2015 e 2015/2016). Esse Plano foi avaliado no final do ano letivo.

No ano letivo 2018/2019, realizou-se um novo diagnóstico à escola com o modelo CAF Educação (aplicação de questionários à comunidade educativa e foi efetuado o preenchimento da Grelha de Autoavaliação) e implementou-se um PAM, resultante da avaliação que foi feita do anterior, bem como de novas realidades de política educativa com que a Escola tem de lidar.

No ano letivo 2020/2021 a Escola implementou o PAM resultante da avaliação que foi feita do último e do diagnóstico anterior e do Observatório Pedagógico (aplicação de questionários a alunos e professores a determinadas disciplinas sobre práticas pedagógicas).

No ano letivo 2021/2022 o PAM teve em conta a avaliação do PAM anterior (2020/2021), o PADDE (2021/2023), o Plano 21|23 Escola+ (CR+) e os resultados do Observatório Pedagógico (2020/2021). No final do ano letivo, a escola aplicou os questionários do Observatório de Qualidade a alunos e professores, orientado para a avaliação do PAM.

No ano letivo 2022/2023, o PAM teve em conta a avaliação do PAM anterior (2021/2022) e os resultados do Observatório de Qualidade (2021/2022), sempre em articulação com a visão, a missão e os objetivos do atual Projeto Educativo. Em abril/maio de 2023, a escola aplicou os questionários do Observatório de Qualidade a alunos, professores, pais/encarregados de educação e funcionários, orientado para a avaliação do PAM.



No presente ano letivo e pela necessidade de se obter um diagnóstico mais abrangente e aprofundado da escola, que sirva de base para a construção do novo Projeto Educativo, será aplicado o modelo CAF Educação. Em simultâneo, será implementado o PAM 2023/2024 com a introdução das alterações e adaptações necessárias, tendo por base a avaliação do PAM anterior e dos resultados do Observatório de Qualidade.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Implementar com sucesso o PAM, bem como garantir a realização de um diagnóstico credível e abrangente para elaborar o Projeto Educativo do próximo triênio.

Âmbito

Análise e avaliação das práticas de funcionamento e de desempenho da Escola, com incidência particular nas inerentes ao processo de ensino e aprendizagem.

Responsáveis

Equipa de autoavaliação.

Direção.

Equipas operacionais do PAM.

Garantias

Confidencialidade da informação prestada por cada um.

Os dados dos questionários serão tratados pela entidade externa.

Duração

Ano letivo 2023/2024.



2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) da Escola

A Equipa inclui um membro da Direção, membros do Conselho Geral e de diferentes Departamentos, uma assistente técnica, uma assistente operacional, uma encarregada de educação e um aluno da Escola Secundária Pedro Nunes. A Equipa de Autoavaliação é representativa da comunidade educativa. O objetivo foi criar uma Equipa eficaz e simultaneamente apta a transmitir uma perspetiva exata e detalhada, quanto possível, da organização escolar, conhecedores da organização escolar e da dinâmica da autoavaliação.

2.1. Coordenadora da EAA

Nome da Coordenadora	Margarida Ferro
-----------------------------	-----------------

2.2. Reuniões da EAA

Dia da Semana	Sexta-feira
Horas da reunião (início e final)	Início: 15h; Término: 17h

2.3. Elementos da EAA

N.º	Nome	Setor da comunidade educativa
1	José Robalo	Direção
2	Hugo Ribeiro	Presidente do Conselho Geral
3	Helena Melo	Coordenadora Departamento de Ciências Experimentais
4	Elisabete Tenente	Docente Departamento de Português e Línguas Estrangeiras
5	Arminda Teixeira	Autonomia e Flexibilidade Curricular e Cidadania e Desenvolvimento e coordenadora da Estratégia para o Desenvolvimento
6	Anabela Oliveira	Assistentes Técnicos
7	Isabel Apolinário de Jesus	Assistentes Operacionais
8	Margarida Braga	Encarregados de Educação
9	António Paúl	Presidente da Associação de Estudantes



3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto. Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de conjugar com as tarefas da autoavaliação, minimizando as interferências destas no dia-a-dia da escola, mas não deixando de as integrar, nomeadamente nos documentos estratégicos da organização escolar.

N.º	Etapas	Responsáveis
1.	Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Modelo CAF Educação	Consultor
2.	Definição do Planeamento Estratégico	EAA
3.	Definição do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
4.	Implementação das ações de melhoria	Equipas Operacionais
5.	Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição	EAA
6.	Construção dos questionários e da Grelha de Autoavaliação	Consultor
7.	Aplicação dos questionários	EAA e Consultor
8.	Reunião da Grelha de Autoavaliação e PAM Intermédio	Consultor
9.	Preenchimento da Grelha de Autoavaliação	EAA
10.	Definição do PAM Intermédio (monitorização das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
11.	Tratamento estatístico dos questionários	Consultor
12.	Elaboração do Relatório de Autoavaliação	Consultor
13.	Reunião de entrega do relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria e PAM Final	Consultor
14.	Definição do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
15.	Seleção das novas ações de melhoria	EAA
16.	Apresentação dos resultados de autoavaliação e das ações de melhoria ao PD e PND (após Conselho Geral)	EAA e Consultor



Etapas	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Set
Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Modelo CAF Educação	x									
Definição do Planeamento Estratégico	x									
Preenchimento do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)	x									
Implementação das ações de melhoria	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição		x	x	x						
Reunião sobre a Grelha de autoavaliação e PAM Intermédio					x					
Preenchimento do PAM Intermédio (monitorização das ações de melhoria)					x					
Construção dos questionários online					x	x				
Preenchimento da Grelha de autoavaliação					x	x	x			
Aplicação dos questionários online							x			
Tratamento estatístico dos questionários online								x		
Elaboração do Relatório de Autoavaliação								x		
Reunião de entrega do Relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria e PAM Final									x	
Seleção das ações de melhoria									x	x
Preenchimento do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)									x	x
Apresentação pública dos resultados e das ações de melhoria ao PD/PND (após CG)										x

4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.



Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na escola, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (por que razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down* e *bottom-up*.

O quadro I reflete o modo como se pretende desenvolver este processo de comunicação, definindo-se, para cada fase, os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais/meios de comunicação, os momentos de divulgação e os resultados esperados com este processo de autoavaliação.

Quadro I – Processo de comunicação

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<p>1. Início de projeto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início • Dar a conhecer o projeto de autoavaliação 	<p>EAA e Direção</p>	<p>Comunidade Educativa</p>	<p>Reuniões Email Página web Redes sociais</p>	<p>Até dezembro de 2023</p>	<p>Diminuir resistências</p> <p>Obter a máxima colaboração de todos os envolvidos</p> <p>Sensibilizar e envolver os atores educativos no projeto de autoavaliação que vai ser implementado</p>
<p>2. Implementação das Ações de Melhoria</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria 	<p>EAA e Direção</p>	<p>Comunidade Educativa</p>	<p>Reuniões Email Página web Redes sociais</p>	<p>Durante o ano letivo</p>	<p>Envolvimento/ compromisso dos diversos atores para a implementação das ações de melhoria</p>
<p>3. Diagnóstico CAF Educação (fase de inquirição)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizar para a importância do preenchimento dos questionários 	<p>EAA e Direção</p>	<p>Alunos Pais/Encarregados de Educação Pessoal Docente Pessoal Não Docente</p>	<p>Reuniões Email Página web Redes sociais</p>	<p>Abril/maio de 2024</p>	<p>Obter a colaboração da comunidade educativa (aplicação de questionários)</p>



Quadro I – Processo de comunicação

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
4. Apresentação dos resultados de autoavaliação e ações de melhoria	<ul style="list-style-type: none">Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria	EAA, Direção e Consultor	Comunidade Educativa	Reunião geral Reuniões Email Página web Redes sociais	Setembro de 2024	Conhecimento dos resultados finais e das ações de melhoria Envolvimento da comunidade educativa e local nas ações de melhoria a implementar